

LAR DOS VELHINHOS

DR. ADOLPHO BARRETO

MOCOCA

RELATÓRIO DE ATIVIDADE MENSAL:

ABRIL 2026



LAR DOS VELHINHOS DR. ADOLPHO BARRETTO

Reconhecimento Utilidade Pública Estadual e Municipal | Inscrição nos Conselhos Municipais de Assistência Social e do Idoso | Inclusão no Cadastro Estadual e Nacional de Entidades | Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social | Inscrição Estadual – Isento

Mococa, 09 de junho de 2026

Ofício nº /2026

A/C Comissão de Monitoramento e Avaliação – Gestão de Convênios

Referente: Relatório de Atividades – Março e Abril de 2026

Nome do Projeto: 5º Termo Aditivo do Termo de Colaboração 015/2021
Termo (X) Colaboração () Fomento
Termo nº: 015/2021
Processo Administrativo nº: 053/2021
Vigência do Termo: 01/01/2026 à 31/12/2026
Valor Total do Termo: R\$ 29.064,24 (Verba Federal)
Valor do repasse mensal ou parcela única: R\$ 2.422,00
Data do último repasse: 01/04/2026
Presidente da OSC: Viviane Aparecida Nunes Marchesi Trombini
Coordenador da OSC: Alexandre Fogarin
Responsável Técnico do Projeto: Daiane Cristina Satilio Pereira
Meta Pactuada: Até 50 idosos
Meta Executada: 49 Idosos

Daiane Cristina Satilio Pereira
Assistente Social
CRESS-SP 66995 – 9º Região



LAR DOS VELHINHOS DR. ADOLPHO BARRETTO

Reconhecimento Utilidade Pública Estadual e Municipal | Inscrição nos Conselhos Municipais de Assistência Social e do Idoso | Inclusão no Cadastro Estadual e Nacional de Entidades | Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social | Inscrição Estadual – Isento

Mococa, 09 de junho de 2026.

Ofício nº /2026

A/C Comissão de Monitoramento e Avaliação – Gestão de Convênios

Referente: Relatório de Atividades – Março e Abril de 2026

Nome do Projeto: 5º Termo Aditivo do Termo de Colaboração 015/2021
Termo (X) Colaboração () Fomento
Termo nº: 015/2021
Processo Administrativo nº: 053/2021
Vigência do Termo: 01/01/2026 à 31/12/2026
Valor Total do Termo: 152.481,90 (Verba Municipal)
Valor do repasse mensal ou parcela única: R\$ 16.942,43,00
Data do último repasse: 10/04/2026
Presidente da OSC: Viviane Aparecida Nunes Marchesi Trombini
Coordenador da OSC: Alexandre Fogarin
Responsável Técnico do Projeto: Daiane Cristina Satilio Pereira
Meta Pactuada: Até 50 idosos
Meta Executada: 49 Idosos

Daiane Cristina Satilio Pereira
Assistente Social
CRESS-SP 66995 – 9º Região



LAR DOS VELHINHOS DR. ADOLPHO BARRETTO

Reconhecimento Utilidade Pública Estadual e Municipal | Inscrição nos Conselhos Municipais de Assistência Social e do Idoso | Inclusão no Cadastro Estadual e Nacional de Entidades | Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social | Inscrição Estadual – Isento

Mococa, 09 de junho de 2026.

Ofício nº /2026

A/C Comissão de Monitoramento e Avaliação – Gestão de Convênios

Referente: Relatório de Atividades – Março e Abril de 2026

Nome do Projeto: 5º Termo Aditivo do Termo de Colaboração 015/2021
Termo (X) Colaboração () Fomento
Termo nº: 015/2021
Processo Administrativo nº: 053/2021
Vigência do Termo: 01/03/2026 à 31/12/2026
Valor Total do Termo: 27.956,06 (Verba Estadual)
Valor do repasse mensal ou parcela única: R\$ 3.494,50
Data do último repasse: 01/04/2026
Presidente da OSC: Viviane Aparecida Nunes Marchesi Trombini
Coordenador da OSC: Alexandre Fogarin
Responsável Técnico do Projeto: Daiane Cristina Satilio Pereira
Meta Pactuada: Até 50 idosos
Meta Executada: 49 Idosos

Daiane Cristina Satilio Pereira
Assistente Social
CRESS-SP 66995 – 9º Região



LAR DOS VELHINHOS DR. ADOLPHO BARRETTO

Reconhecimento Utilidade Pública Estadual e Municipal | Inscrição nos Conselhos Municipais de Assistência Social e do Idoso | Inclusão no Cadastro Estadual e Nacional de Entidades | Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social | Inscrição Estadual – Isento

SERVIÇO SOCIAL



LAR DOS VELHINHOS DR. ADOLPHO BARRETTO

Reconhecimento Utilidade Pública Estadual e Municipal | Inscrição nos Conselhos Municipais de Assistência Social e do Idoso | Inclusão no Cadastro Estadual e Nacional de Entidades | Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social | Inscrição Estadual – Isento

FINALIDADE DO SERVIÇO SOCIAL NA ILPI

Garantir os direitos da pessoa idosa acolhida, conforme preconiza o *Estatuto da Pessoa Idosa*, assegurando condições de segurança, dignidade e bem-estar durante o acolhimento institucional. Visa proporcionar um ambiente protegido e acolhedor, promover a reinserção social e o fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários, pautando-se no respeito, na autonomia e no acesso aos direitos sociais.

Essas ações envolvem a identificação e minimização de possíveis danos, a articulação com outras políticas públicas e redes de apoio, bem como o estímulo ao protagonismo da pessoa idosa em seu projeto de vida. Além disso, busca-se assegurar a regularização documental exigida para o funcionamento da Instituição de Longa Permanência para Idosos (ILPI), no âmbito do Serviço Social.

Responsável: Daiane Cristina Satilio Pereira – CRESS-SP 66995

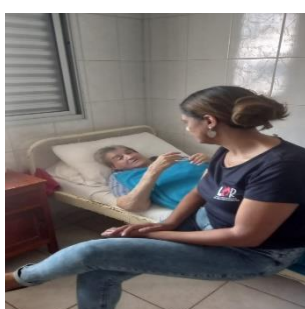
Local: Lar dos Velhinhos Dr. Adolpho Barretto

Responsável: Daiane Cristina Satilio Pereira – CRESS-SP 66995

Atividade: Atendimento Social – Data: 23/03 - 24/03 – 25/03 – 26/03 – 27/03 - 30/03 – 01/04 - 02/04 – 05/04 - 06/04 - 09/04 – 10/04 - 13/04 - 15/04

Os atendimentos individualizados aos idosos vêm sendo realizados semanalmente, com o objetivo de, por meio da escuta qualificada, identificar possíveis situações de violação de direitos, bem como prestar orientações acerca dos direitos assegurados aos residentes e esclarecer eventuais demandas. Ressalta-se que, por se tratarem de atendimentos individualizados, nem sempre é possível o registro por meio de material fotográfico.

Obs. Embora o plano de trabalho estabeleça os atendimentos para as segundas-feiras, estes poderão ser readequados para outros dias da semana, conforme as demandas e necessidades identificadas pelos residentes, visando à continuidade e à qualidade dos serviços prestados.





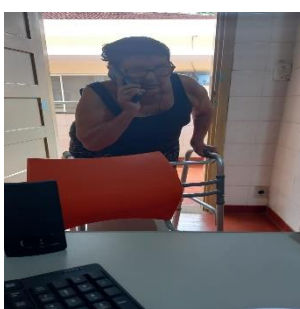
LAR DOS VELHINHOS DR. ADOLPHO BARRETTO

Reconhecimento Utilidade Pública Estadual e Municipal | Inscrição nos Conselhos Municipais de Assistência Social e do Idoso | Inclusão no Cadastro Estadual e Nacional de Entidades | Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social | Inscrição Estadual – Isento

Responsável: Daiane Cristina Satilio Pereira – CRESS-SP 66995

Atividade: Ligações Telefônicas Vídeo Chamadas – Datas- 20/03- 27/03 – 06/04 – 09/04 – 15/04 – 17/04

Os residentes que manifestam interesse têm a possibilidade de realizar videochamadas com seus familiares, por meio de dispositivo móvel institucional, sob a responsabilidade da Assistente Social. Tal ação configura-se como estratégia de fortalecimento dos vínculos familiares e afetivos, favorecendo a participação da família no cotidiano institucional do residente. A iniciativa visa, ainda, contribuir para a promoção da inclusão social, o fortalecimento das relações interpessoais e o bem-estar emocional dos residentes, em consonância com os princípios do Serviço Social e com a perspectiva de garantia de direitos.



Responsável: Equipe Técnica

Atividade: Visitas Domiciliares – Conforme solicitação do CREAS – 10/04- 24/04

As visitas domiciliares configuram-se como um instrumento técnico-operativo fundamental para a compreensão da realidade social dos indivíduos e de seus respectivos contextos familiares. Tais visitas são realizadas mediante encaminhamento do Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS) ou por demanda espontânea da própria Instituição. No âmbito do planejamento da equipe técnica, as visitas são programadas para ocorrer, preferencialmente, às quartas-feiras, no período matutino, de modo a assegurar maior organização, sistematização e efetividade no acompanhamento sociofamiliar dos usuários.

Responsável: Daiane Cristina Satilio Pereira – CRESS-SP 66995

Atividade: Acompanhamento social em perícia previdenciária – 06-04-2026

A assistente social realizou o acompanhamento da residente Tereza Geraldo das Graças até a agência do INSS, no município de São José do Rio Pardo, para a realização de perícia de reavaliação do Benefício de Prestação Continuada (BPC).





LAR DOS VELHINHOS DR. ADOLPHO BARRETTO

Reconhecimento Utilidade Pública Estadual e Municipal | Inscrição nos Conselhos Municipais de Assistência Social e do Idoso | Inclusão no Cadastro Estadual e Nacional de Entidades | Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social | Inscrição Estadual – Isento

Responsáveis: Daiane Cristina Satilio Pereira – CRESS-SP 66995

Atividade: Visita para os Residentes - Diariamente

As visitas aos residentes são realizadas diariamente, mediante agendamento prévio, com a finalidade de preservar, estimular e fortalecer os vínculos familiares e socioafetivos, conforme preconiza a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais no âmbito da Proteção Social Especial de Alta Complexidade. Essa prática configura-se como uma ação continuada de caráter preventivo e protetivo, voltada à promoção do bem-estar psicossocial dos acolhidos, contribuindo para a manutenção de suas redes de apoio e para o fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários. As visitas também se constituem em instrumento técnico-metodológico relevante para o acompanhamento das relações interpessoais e para a avaliação da dinâmica familiar, possibilitando à equipe técnica planejar e executar intervenções socioassistenciais mais qualificadas e contextualizadas. Tal procedimento está em consonância com os princípios da Política Nacional de Assistência Social (PNAS) e com os eixos de garantia de acolhida, convívio e desenvolvimento da autonomia, assegurando a integralidade e a efetividade do atendimento prestado.



Responsável: Daiane Cristina Satilio Pereira – CRESS-SP 66995

Atividade: Acompanhamento para emissão de documento civil – 10-04-2026

A assistente social realizou o acompanhamento do residente Agenor David para a emissão da Carteira Nacional de Identidade (CNI), junto à unidade do Poupatempo.



LAR DOS VELHINHOS DR. ADOLPHO BARRETTO

Reconhecimento Utilidade Pública Estadual e Municipal | Inscrição nos Conselhos Municipais de Assistência Social e do Idoso | Inclusão no Cadastro Estadual e Nacional de Entidades | Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social | Inscrição Estadual – Isento



Responsável: Daiane Cristina Satilio Pereira – CRESS-SP 66995

Atividade: Atendimentos ao público e a familiares – Data - Diariamente

Ressalta-se que, no decorrer das atividades institucionais cotidianas, vêm sendo realizados atendimentos socioassistenciais voltados a pessoas que buscam informações e orientações acerca dos critérios, requisitos e procedimentos necessários para o ingresso de pessoas idosas na Instituição de Longa Permanência para Idosos (ILPI). Da mesma forma, são ofertados atendimentos e orientações aos familiares dos residentes já acolhidos, com vistas ao fortalecimento dos vínculos familiares e à promoção da corresponsabilidade no processo de acompanhamento e cuidado. Tais ações inserem-se no âmbito das atribuições da equipe técnica, em conformidade com os princípios e diretrizes da Política Nacional de Assistência Social (PNAS) e com a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais, contribuindo para a efetivação do direito à convivência familiar e comunitária e para a garantia da proteção integral à pessoa idosa.

Atividade: Atividades Comemorativas – Oficina de Páscoa

Em conjunto com a nutricionista e em alusão à celebração da Páscoa, foi realizada uma oficina terapêutica com os residentes, na qual estes participaram de todas as etapas do processo produtivo, incluindo a confecção dos ovos de Páscoa, o acondicionamento/embalagem e a posterior degustação.

A atividade teve como objetivo, no contexto de uma Instituição de Longa Permanência para Idosos (ILPI), promover a estimulação cognitiva e motora, favorecer a socialização entre os residentes, resgatar memórias afetivas relacionadas a datas comemorativas e incentivar a autonomia e o protagonismo dos participantes por meio de uma prática lúdica e significativa.



LAR DOS VELHINHOS DR. ADOLPHO BARRETTO

Reconhecimento Utilidade Pública Estadual e Municipal | Inscrição nos Conselhos Municipais de Assistência Social e do Idoso | Inclusão no Cadastro Estadual e Nacional de Entidades | Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social | Inscrição Estadual – Isento



Responsável: Equipe Técnica

Atividade: Elaboração do Plano Individual de Atendimento (PIA)

A equipe multiprofissional realizou reunião técnica com a participação do residente, com a finalidade de elaborar o Plano Individual de Atendimento (PIA), considerando suas demandas, necessidades e potencialidades, visando ao planejamento de ações socioassistenciais individualizadas.



Responsável: Daiane Cristina Satilio Pereira – CRESS-SP 66995 - Ana Claudia Estevo – COREN – SP: 519001

Atividade: Veio a óbito no dia 30-03-2026 a residente Maria Aparecida Jacoveto de 84 anos de idade

Preparar documentação necessária para funerária;

Auxiliar e orientar os familiares;

Acionar o plantonista do cemitério quando necessário;

Participar do velório;

Informar horário de sepultamento no grupo dos funcionários e diretoria.



LAR DOS VELHINHOS DR. ADOLPHO BARRETTO

Reconhecimento Utilidade Pública Estadual e Municipal | Inscrição nos Conselhos Municipais de Assistência Social e do Idoso | Inclusão no Cadastro Estadual e Nacional de Entidades | Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social | Inscrição Estadual – Isento

Responsável: Daiane Cristina Satilio Pereira – CRESS-SP 66995

Atividade: Documentação para Acolhimento Institucional

Foi elaborada a documentação pertinente ao acolhimento institucional de novos residentes.

Foram acolhidos no Lar dos Velhinhos Dr. Adolpho Barretto.

Data – 24-03-2026

Vitor Rodrigues de Lima – 85 anos de idade





LAR DOS VELHINHOS DR. ADOLPHO BARRETTO

Reconhecimento Utilidade Pública Estadual e Municipal | Inscrição nos Conselhos Municipais de Assistência Social e do Idoso | Inclusão no Cadastro Estadual e Nacional de Entidades | Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social | Inscrição Estadual – Isento

PSICOLOGIA



LAR DOS VELHINHOS DR. ADOLPHO BARRETTO

Reconhecimento Utilidade Pública Estadual e Municipal | Inscrição nos Conselhos Municipais de Assistência Social e do Idoso | Inclusão no Cadastro Estadual e Nacional de Entidades | Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social | Inscrição Estadual – Isento

FINALIDADE DO PSICÓLOGO NA ILPI

Responsável: Carolina G. Maria de Oliveira – CRP: 06/180598

Realizar avaliações psicológicas e acompanhar os residentes, promovendo bem-estar emocional, adaptação à convivência institucional e fortalecimento da autonomia. Conduzir atendimentos individuais e grupais, prevenindo agravos emocionais e incentivando vínculos sociais.

Oferecer suporte em situações de crise, orientar familiares e a equipe sobre estratégias de comunicação, manejo comportamental e promoção da saúde mental. Registrar atendimentos e atuar de forma integrada com a equipe multiprofissional para garantir cuidado integral e humanizado.

Responsável: Carolina G. Maria de Oliveira – CRP: 06/180598

Atividade: - Atendimentos e Intervenções

Dando continuidade às ações desenvolvidas, foram realizados acompanhamentos psicológicos individuais sistemáticos com quatro residentes. Dentre esses atendimentos, dois tiveram como foco dificuldades relacionadas ao processo de adaptação à institucionalização; dois a partir de demandas identificadas pela profissional.

Adicionalmente, foram realizadas intervenções psicológicas pontuais, conforme demandas identificadas pela equipe multidisciplinar, em situações que envolveram instabilidade emocional, conflitos interpessoais, sofrimento psíquico, necessidade de acolhimento imediato, mediação em mudanças de acomodação (troca de quartos), manejo de comportamentos agitados e incentivo à participação de residentes com tendência ao isolamento social.

Foram mantidos acompanhamentos diários aos residentes acamados, respeitando suas limitações funcionais, com oferta de escuta qualificada, orientações e suporte emocional, visando à promoção do bem-estar psicológico e à melhoria da qualidade de vida.

Foi aplicada a Escala HAD - Avaliação do Nível de Ansiedade e Depressão com o objetivo de rastreamento de sintomas depressivos e de ansiedade.

A psicóloga realizou trabalho articulado em rede com o CAPS III do município de Casa Branca, visando ao acompanhamento em saúde mental de um residente. Após avaliação realizada pelo médico psiquiatra, o residente foi encaminhado para internação psiquiátrica, permanecendo em acompanhamento intensivo pelo período de 10 dias, com posterior retorno à instituição para continuidade dos cuidados e monitoramento.

Também foram realizadas reuniões com as técnicas do Centro de Referência da Assistência Social (CREAS), com a finalidade de discutir e definir estratégias de manejo para um residente específico.

Atividade: Atendimentos e Intervenções Familiares

Responsável: Carolina G. Maria de Oliveira – CRP: 06/180598



LAR DOS VELHINHOS DR. ADOLPHO BARRETTO

Reconhecimento Utilidade Pública Estadual e Municipal | Inscrição nos Conselhos Municipais de Assistência Social e do Idoso | Inclusão no Cadastro Estadual e Nacional de Entidades | Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social | Inscrição Estadual – Isento

Foram realizados atendimentos e intervenções com familiares e pessoas de referência de dois residentes, com o objetivo de mediar conflitos, fortalecer os vínculos familiares com as pessoas idosas, aprofundar o conhecimento acerca do núcleo familiar e favorecer a participação ativa dos familiares no processo de adaptação dos residentes à institucionalização.

Além disso, buscou-se promover um espaço de escuta qualificada, acolhendo demandas emocionais, esclarecendo dúvidas relacionadas ao processo de envelhecimento e à rotina institucional, bem como orientando quanto à importância da manutenção do vínculo afetivo e do acompanhamento contínuo por parte da família.

Atividade: Visita dos familiares aos residentes

Responsável: Carolina G. Maria de Oliveira – CRP: 06/180598

A psicóloga realizou agendamentos de visitas familiares por telefone, WhatsApp e atendimento presencial, bem como acompanhou alguns encontros, com o objetivo de observar a dinâmica relacional, os vínculos afetivos e a qualidade da convivência, subsidiando intervenções voltadas ao fortalecimento dos laços familiares e à promoção do bem-estar emocional dos residentes.





LAR DOS VELHINHOS DR. ADOLPHO BARRETTO

Reconhecimento Utilidade Pública Estadual e Municipal | Inscrição nos Conselhos Municipais de Assistência Social e do Idoso | Inclusão no Cadastro Estadual e Nacional de Entidades | Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social | Inscrição Estadual – Isento

ATIVIDADES EM CONJUNTO ASSISTENTE SOCIAL E PSICÓLOGA



LAR DOS VELHINHOS DR. ADOLPHO BARRETTO

Reconhecimento Utilidade Pública Estadual e Municipal | Inscrição nos Conselhos Municipais de Assistência Social e do Idoso | Inclusão no Cadastro Estadual e Nacional de Entidades | Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social | Inscrição Estadual – Isento

Atividade: Grupo Psicossocial

Datas: 21/03, 28/03, 07/04, 14/04, 28/04

Responsáveis: Daiane Cristina Satilio Pereira – CRESS-SP 66995

Carolina Gabriela Maria de Oliveira – CRP: 06/180598

Definição do que significa Atividade Psicossocial dentro de uma ILPI.

Em serviço social dentro de uma ILPI (Instituição de Longa Permanência para Idosos), atividades psicossociais referem-se ao conjunto de ações e práticas que visam promover o bem-estar psicológico e social dos residentes, considerando seus aspectos individuais, familiares e sociais. Isso inclui atividades que fortalecem vínculos, estimulam a autonomia, a participação e a interação social, além de lidar com questões emocionais e questões relacionadas ao processo de envelhecimento.

Exemplos de atividades Psicossociais:

Roda de Conversa:

Estimulam a interação social, a troca de experiências e o fortalecimento de vínculos entre os idosos, familiares e a equipe

Atividades que estimulam a autonomia e a participação:

Incluem atividades que valorizam as habilidades e os interesses dos idosos, como oficinas de artesanato, pinturas, jogos que estimulam o raciocínio e a memória.

Eventos e comemorações:

Promovem a integração social, a alegria e a valorização da história de vida de cada residente.

Bem-estar social:

Atividades em grupo que incentivem a interação social, como jogos de tabuleiro, jogos de cartas, roda de conversa e a participação em eventos sociais da cidade.

Estímulo ao Autoestima e ao Bem-estar

A participação em atividades prazerosas e significativas, a valorização das habilidades e experiência dos idosos, o reconhecimento de suas conquistas, contribuem para o aumento da autoestima e bem-estar.

Atividade: Mímica

Número de Participantes: 22

Foi realizado a brincadeira da mímica. Por meio do sorteio de diferentes figuras do cotidiano, como escovar os dentes, lavar as mãos, dançar, conversar e dormir, os residentes representaram gestos para que o grupo pudesse adivinhar. Parte do grupo relatou que já conhecia a brincadeira, outra parte relatou que aprendeu durante a execução da oficina.

Observou-se boa interação, participação e envolvimento entre os participantes, que realizaram a atividade de forma tranquila e sem intercorrências. A dinâmica favoreceu um ambiente acolhedor, estimulando a comunicação, a expressão corporal e o trabalho em grupo.

Os objetivos da oficina foram desenvolver a coordenação motora, a concentração, a memória e a criatividade, além de promover a socialização, o fortalecimento de vínculos e o bem-estar emocional dos residentes.



LAR DOS VELHINHOS DR. ADOLPHO BARRETTO

Reconhecimento Utilidade Pública Estadual e Municipal | Inscrição nos Conselhos Municipais de Assistência Social e do Idoso | Inclusão no Cadastro Estadual e Nacional de Entidades | Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social | Inscrição Estadual – Isento



24 de mar. de 2026 10:05:39
1274 Rua Coronel José Pereira Lima
Centro
Mococa
São Paulo



24 de mar. de 2026 10:16:09
1274 Rua Coronel José Pereira Lima
Centro
Mococa
São Paulo



24 de mar. de 2026 10:17:14
1274 Rua Coronel José Pereira Lima
Centro
Mococa
São Paulo

Atividade: Jogo da música

Número de Participantes: 20

O tema da oficina mais uma vez foi a música, tema este escolhido por ser uma atividade de grande interesse e prazer para os residentes. A psicóloga e a assistente social selecionaram diferentes canções previamente conhecidas pelo grupo e as reproduziram na caixa de som, convidando os participantes a identificarem o cantor ou o título de cada música.

Durante a atividade, foi observada uma participação ativa e significativa por parte do grupo, com momentos de interação espontânea. Muitos residentes se engajaram verbalmente, demonstrando conhecimento e memórias relacionadas às músicas, enquanto alguns se sentiram à vontade para cantar e dançar, expressando-se de forma livre.

Os objetivos da oficina foram criar um ambiente acolhedor e estimulante, promover a socialização entre os residentes, fortalecer vínculos e favorecer a expressão emocional por meio da música.



31 de mar. de 2026 10:35:39
1274 Rua Coronel José Pereira Lima
Centro
Mococa
São Paulo



31 de mar. de 2026 10:34:56
1274 Rua Coronel José Pereira Lima
Centro
Mococa
São Paulo



31 de mar. de 2026 10:35:19
1274 Rua Coronel José Pereira Lima
Centro
Mococa
São Paulo

Atividade: Preenchendo Cores

Número de Participantes: 20

Foi desenvolvida a atividade “Preenchendo Cores”, na qual os residentes realizaram de forma individual o preenchimento de quadrantes por meio da coloração, seguindo comandos previamente estabelecidos em folhas de sulfite. A proposta teve como objetivos a estimulação da coordenação motora fina, o treino de habilidades visuoespaciais, incluindo discriminação e segregação visual, além do favorecimento da organização perceptiva e do seguimento de instruções. Também buscou promover a atenção sustentada, o raciocínio e o planejamento de ações, contribuindo para a manutenção e/ou aprimoramento das funções cognitivas. A atividade foi conduzida em ambiente estruturado e com mediação adequada, possibilitando a participação dos residentes de acordo com suas capacidades individuais. Observou-se boa adesão à proposta, com engajamento satisfatório durante sua execução. A atividade transcorreu de forma organizada, sem intercorrências.



LAR DOS VELHINHOS DR. ADOLPHO BARRETTO

Reconhecimento Utilidade Pública Estadual e Municipal | Inscrição nos Conselhos Municipais de Assistência Social e do Idoso | Inclusão no Cadastro Estadual e Nacional de Entidades | Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social | Inscrição Estadual – Isento



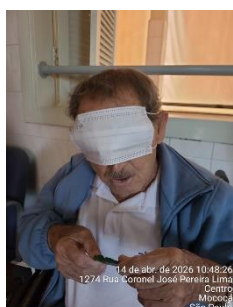
Atividade: Estimulação de sentidos

Número de Participantes: 18

Foi desenvolvida atividade sensorial com foco na estimulação dos sentidos do paladar, olfato e tato. A proposta consistiu em convidar os residentes, com os olhos vendados, a explorarem diferentes estímulos e a identificarem itens por meio das sensações percebidas, favorecendo a ampliação da percepção sensorial.

Os objetivos foram trabalhar a atenção, proporcionar momentos de descontração, incentivar a expressão de percepção e promover a socialização e troca entre o grupo.

Observou-se uma boa adesão do grupo, com participação, demonstrações de interesse e colaboração entre os residentes.





LAR DOS VELHINHOS DR. ADOLPHO BARRETTO

Reconhecimento Utilidade Pública Estadual e Municipal | Inscrição nos Conselhos Municipais de Assistência Social e do Idoso | Inclusão no Cadastro Estadual e Nacional de Entidades | Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social | Inscrição Estadual – Isento

Atividade: Lata do Sorriso

Número de Participantes: 18

Foi desenvolvida a atividade denominada “Lata do Sorriso”. Nessa dinâmica, cada residente, de forma individual, sorteou uma imagem previamente disponibilizada, representando situações como alimentação, dança, interação social, convivência com animais, o canto de pássaros, ou práticas religiosas e posteriormente, participou de uma discussão coletiva acerca das emoções e percepções de felicidade evocadas pelas imagens que foram sorteadas. Observou-se bom nível de engajamento dos participantes, que contribuíram de maneira ativa, colaborativa e positiva ao longo da atividade. A atividade teve como objetivos fortalecer os vínculos grupais, estimular a reflexão sobre a identificação de aspectos positivos e fontes de prazer nas situações cotidianas, além de favorecer a expressão emocional e o compartilhamento de experiências pessoais em um ambiente acolhedor.



Atividade: Grupo Psicossocial com Responsáveis

Número de Familiares Participantes: 20

Data: 24/04/2026



LAR DOS VELHINHOS DR. ADOLPHO BARRETTO

Reconhecimento Utilidade Pública Estadual e Municipal | Inscrição nos Conselhos Municipais de Assistência Social e do Idoso | Inclusão no Cadastro Estadual e Nacional de Entidades | Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social | Inscrição Estadual – Isento

Foi realizado o segundo grupo psicossocial com as famílias do ano, tendo como tema “A atuação do CREAS junto às famílias e o processo de institucionalização da pessoa idosa”. A convite da instituição, contamos com a participação das técnicas do Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS), Ana Flávia Cattoso e Nayara Carvalho Jauhar.

Durante o encontro, foi promovida uma roda de conversa com caráter informativo, na qual foram abordados, de forma técnica, os objetivos, atribuições e competências do CREAS no âmbito da proteção social, com ênfase no acompanhamento de famílias e indivíduos em situação de violação de direitos.

As profissionais também explanaram sobre o processo de institucionalização da pessoa idosa, destacando os critérios legais e socioassistenciais que norteiam essa medida. Foram discutidos os principais fatores de avaliação considerados nesse processo, incluindo o grau de vulnerabilidade social, fragilidade dos vínculos familiares e comunitários, condições de cuidado, autonomia e dependência do idoso, bem como a inexistência ou insuficiência de suporte familiar.

Adicionalmente, foram apresentados os fluxos de encaminhamento, os procedimentos técnicos adotados pela equipe multidisciplinar e a importância do trabalho intersetorial na garantia da proteção integral à pessoa idosa. Ao final, foi aberto um espaço para esclarecimento de dúvidas, possibilitando a participação ativa dos familiares presentes, favorecendo a troca de informações e o fortalecimento do vínculo entre a rede socioassistencial e as famílias presentes.



ATIVIDADES PREVISTAS PARA O MÊS DE MAIO

DATA:	TEMA:	EXECUÇÃO:
05/05	Emoções	Bingo das Emoções
12/05	Dia da Família	Roda de Conversa
19/05	Artesanato	Pintura
26/05	Jogos	Jogos livres



LAR DOS VELHINHOS DR. ADOLPHO BARRETTO

Reconhecimento Utilidade Pública Estadual e Municipal | Inscrição nos Conselhos Municipais de Assistência Social e do Idoso | Inclusão no Cadastro Estadual e Nacional de Entidades | Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social | Inscrição Estadual – Isento

ENFERMAGEM



LAR DOS VELHINHOS DR. ADOLPHO BARRETTO

Reconhecimento Utilidade Pública Estadual e Municipal | Inscrição nos Conselhos Municipais de Assistência Social e do Idoso | Inclusão no Cadastro Estadual e Nacional de Entidades | Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social | Inscrição Estadual – Isento

ATIVIDADES DA ENFERMEIRA

Responsável: Ana Claudia Estevo – COREN – SP: 519001

Local: Lar dos Velhinhos Dr. Adolpho Barretto

Planejar, organizar, coordenar e executar os serviços de assistência de enfermagem de forma humanizada, realizando avaliações clínicas, elaboração de planos de cuidados, diagnósticos e prescrições de enfermagem. Executar curativos complexos e prestar assistência direta em situações de urgência e emergência, assumindo a tomada de decisão e as condutas necessárias ao restabelecimento do residente. Definir e implementar estratégias de promoção, prevenção, proteção e recuperação da saúde, visando à manutenção da qualidade de vida e do bem-estar dos residentes. Supervisionar, orientar e capacitar a equipe de enfermagem, assegurando o cumprimento dos protocolos institucionais e das boas práticas assistenciais. Gerenciar prontuários, registros e protocolos de enfermagem, garantindo a qualidade, segurança e continuidade do cuidado prestado.

Responsável: Ana Claudia Estevo – COREN – SP: 519001

Atividade: Solicitar: A avaliação médica, como objetivo de garantir o cuidado integral, contínuo e humanizado do residente. Deve ser abrangente, incluindo aspectos clínicos, funcionais, cognitivos e emocionais do residente.

Observação: Doutora Thais, encontra-se em licença-maternidade, mantendo-se disponível para orientação e esclarecimento de intercorrências por telefone, quando necessário. Os casos de urgência e emergência são devidamente encaminhados à UPA ou ao pronto atendimento. As situações clínicas que demandam avaliação médica são encaminhadas para agendamento de consulta médica.



LAR DOS VELHINHOS DR. ADOLPHO BARRETTO

Reconhecimento Utilidade Pública Estadual e Municipal | Inscrição nos Conselhos Municipais de Assistência Social e do Idoso | Inclusão no Cadastro Estadual e Nacional de Entidades | Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social | Inscrição Estadual – Isento

Responsável: Ana Claudia Estevo – COREN – SP: 519001

Atividade: Gestão de Equipe e Rotina / Técnico de Enfermagem, Cuidador e Estagiário

- **01 Escala** = Supervisionar a escala da geladeira de insulina, garantindo o correto armazenamento e controle térmico.
- **50 Residentes** = Elaborar e atualizar as escalas de banho, supervisionando a execução diária da rotina de higiene e conforto dos residentes.
- **50 Residentes** = Elaborar e atualizar as escalas de anotações de enfermagem, assegurando a continuidade e a qualidade dos registros.
- **06 Funcionários** = Realizar a realocação de funcionários, conforme necessidade assistencial e cobertura de turnos.
- **50 Residentes** = Acompanhar diariamente as anotações de enfermagem, garantindo clareza, completude e veracidade das informações.
- **17 Funcionários** = Conferir o uso correto dos Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) pela equipe, promovendo segurança e boas práticas.
- **02 Livros** = Acompanhar e supervisionar o livro de intercorrências, assegurando o registro e a comunicação adequada entre os turnos.
- **01 Cronograma** = Elaborar cronogramas de rotina diária, otimizando a organização e distribuição das atividades da equipe.
- **01 Calendário** = Elaborar calendário de consultas e exames dos residentes, garantindo cumprimento dos agendamentos e acompanhamento necessário.
- **50 Residentes** = Supervisionar os cuidados de vida diária (AVDs), promovendo o bem-estar e a autonomia dos residentes.
- **50 Residentes** = Supervisionar a administração de medicamentos, insulina e controle glicêmico, garantindo precisão, segurança e registro adequado.
- **50 Residentes** = Supervisionar a aferição de sinais vitais e o monitoramento clínico dos residentes, com foco na detecção precoce de alterações.
- **50 Residentes** = Supervisionar a realização de higiene, conforto, prevenção de lesões, mobilização, curativos simples, além de assegurar o registro em prontuário e o acompanhamento de transferências de residentes.
- **Diariamente** Supervisionar a assistência diante de alterações clínicas, adotando medidas imediatas e comunicando à equipe técnica responsável.
- **Diariamente** Acompanhar e validar as atividades executadas por técnicos de enfermagem, cuidadores e estagiários, assegurando o cumprimento dos protocolos institucionais





LAR DOS VELHINHOS DR. ADOLPHO BARRETTO

Reconhecimento Utilidade Pública Estadual e Municipal | Inscrição nos Conselhos Municipais de Assistência Social e do Idoso | Inclusão no Cadastro Estadual e Nacional de Entidades | Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social | Inscrição Estadual – Isento

Responsável: Ana Claudia Estevo – COREN – SP: 519001

Atividade: Administrativa/Atribuições Relacionada a Medicamentos e Insumos

- **50 Residentes** = Solicitar a compra de medicamentos, realizar a conferência e garantir o armazenamento adequado, conforme normas institucionais e de segurança.
- **10 Sacolas ou caixas** = Conferir medicamentos recebidos por doação, assegurando sua qualidade, validade e integridade antes do uso.
- **50 Residentes** = Solicitar e conferir receitas médicas, sempre que necessário, garantindo conformidade com as exigências legais.
- **50 Residentes** = Realizar o aprazamento das prescrições médicas, conforme a rotina institucional e as orientações da equipe médica.
- **02 Relatório** = Elaborar relatórios de controle de medicamentos e realizar contagens periódicas de estoque, assegurando rastreabilidade e controle de consumo.
- **01 Sala de medicação** = Verificar regularmente a validade, integridade e condições de armazenamento dos medicamentos e insumos.
- **50 Residentes** = Distribuir à equipe de enfermagem as medicações para administração diária, conforme prescrição médica e controle mensal.
- **00 Procuração** = Preparar e atualizar procurações de medicamentos e fraldas para utilização junto ao programa Farmácia Popular.
- **00 Receitas** = Solicitar e renovar pedidos de fraldas por meio da Farmácia Popular, conforme demanda dos residentes.
- **00 Residentes** = Solicitar e renovar medicações fornecidas pela Farmácia Popular, garantindo continuidade do tratamento.
- **00 Residentes** = Solicitar e renovar medicações de alto custo junto à Farmácia Municipal, conforme protocolos vigentes.
- **00** Solicitar exames laboratoriais necessários à renovação de medicações da Farmácia Municipal (alto custo).
- **50 Residentes** = Solicitar e conferir medicamentos adquiridos pela instituição, verificando documentação e condições de entrega.
- **50 Medicações dos residentes** = Assegurar a conferência da validade, integridade e qualidade dos medicamentos dispensados aos residentes, realizando a dispensação segura, conforme normas institucionais.



LAR DOS VELHINHOS DR. ADOLPHO BARRETTO

Reconhecimento Utilidade Pública Estadual e Municipal | Inscrição nos Conselhos Municipais de Assistência Social e do Idoso | Inclusão no Cadastro Estadual e Nacional de Entidades | Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social | Inscrição Estadual – Isento

Responsável: Ana Claudia Estevo – COREN – SP: 519001

Atividade: Administrativa / Atribuições Relacionadas à Gestão

Planejar, organizar e supervisionar as rotinas da instituição, elaborar escalas e relatórios, acompanhar indicadores e coordenar a equipe multiprofissional, assegurando a qualidade e a continuidade do cuidado.

- **01 Escala** = Elaborar a escala de plantões da equipe de enfermagem, garantindo cobertura adequada e continuidade da assistência.
- **01 Relatório** = Realizar relatórios periódicos, atualização do grau de dependência e cronogramas de monitoramento dos residentes.
- **01 Relatório** = Atualizar periodicamente o grau de dependência dos residentes, conforme avaliação funcional e clínica.
- **01 Residente** = Elaborar, realizar e atualizar o Plano Individual de Atendimento (PIA) e a Sistematização da Assistência de Enfermagem (SAE), de acordo com as necessidades de cada residente.
- **50 Residentes** = Realizar avaliação de enfermagem diária nos residentes, registrando intercorrências e condutas adotadas.
- **50 Residentes** = Executar avaliações e evoluções de enfermagem, garantindo registros completos e atualizados.
- **50 Residentes** = Elaborar e atualizar a prescrição de enfermagem, conforme avaliação clínica e plano terapêutico.
- **02 Reunião**: Participar de reuniões da equipe técnica e diretoria.
- **01 Reunião**: Participar de reuniões da equipe técnica, para grau de dependência (enfermeira, psicóloga e fisioterapeuta)
- **01 Reunião para o PIA**: Participar de reuniões da equipe técnica, (enfermeira, psicóloga e assistente social e nutricionista)
- **12 Arquivo** = Arquivar relatórios e manter a organização dos prontuários dos residentes.
- **00 Arquivo** = Organizar o arquivo morto, assegurando o armazenamento e a conservação adequada dos documentos.
- **01 Escala** = Elaborar e acompanhar a escala de férias da equipe de enfermagem, garantindo cobertura assistencial.
- **00 Residentes** = Manter atualizados e arquivados os registros de vacinação e carteirinhas de saúde dos residentes.
- **04 Comunicação** = Comunicar aos responsáveis legais pelos residentes quaisquer intercorrências relevantes, assegurando a transparência no cuidado. Expedita/Flavia, Maria Jacoveto/Carlos, Antônio Rosa/Aparecido, Luiz Antônio de Souza/Eliane.
- **02 Residentes** = Gerenciar conflitos: Luiz Antônio de Souza e Lourdes Marchesini, Luiz Antônio de Souza e funcionário da limpeza



LAR DOS VELHINHOS DR. ADOLPHO BARRETTO

Reconhecimento Utilidade Pública Estadual e Municipal | Inscrição nos Conselhos Municipais de Assistência Social e do Idoso | Inclusão no Cadastro Estadual e Nacional de Entidades | Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social | Inscrição Estadual – Isento

Responsável: Equipe Técnica

Atividade: Eventos e Passeios

31/03 e 30/04 Aniversário do mês: Participar das celebrações mensais de aniversário dos residentes e funcionários, colaborando com a equipe na promoção de um ambiente acolhedor, afetivo e estimulante, favorecendo o convívio social e a qualidade de vida institucional.



23/03 Passeios externos: Passeios como a visita ao Convento São José, participaram de café da tarde com a Comunidade Missionaria Providencia Santíssima. São importantes para estimular a cognição, promover a socialização e melhorar o bem-estar emocional. Além disso, essas experiências favorecem o contato com novos ambientes, fortalecem a autoestima e proporcionam momentos de convivência, acolhimento e partilha, contribuindo para uma melhor qualidade de vida.



23/04 Vacinação contra a influenza: A vacinação contra a gripe é essencial nas ILPIs, protegendo os idosos e prevenindo complicações e surtos. Destaca-se o apoio da Secretaria de Saúde e da Vigilância Epidemiológica, garantindo a imunização dos residentes e funcionários.





LAR DOS VELHINHOS DR. ADOLPHO BARRETTO

Reconhecimento Utilidade Pública Estadual e Municipal | Inscrição nos Conselhos Municipais de Assistência Social e do Idoso | Inclusão no Cadastro Estadual e Nacional de Entidades | Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social | Inscrição Estadual – Isento

Responsável: Ana Claudia Estevo – COREN – SP: 519001

Atividade: Solicitar avaliação e acompanhamento contínuo pela equipe multidisciplinar da instituição, conforme necessidade clínica e social do residente.

Assistente Social: Daiane Cristina Satilio Pereira
03 residentes

Fisioterapia: Tatiana Aparecida Madeira
06 residentes

Psicóloga: Carolina G. Maria de Oliveira
02 residentes

Nutricionista: Ana Lucia Passarinho
01 residente

Fonoaudióloga: Gabriela Benevides Campoe

Educador físico: Jose Fernando Soares Nogueira



Responsável: Ana Claudia Estevo – COREN – SP: 519001, em conjunto com a Equipe Técnica

Atividade: Óbitos, Acolhimento, Desacolhimento e Visita para vaga na instituição



LAR DOS VELHINHOS DR. ADOLPHO BARRETTO

Reconhecimento Utilidade Pública Estadual e Municipal | Inscrição nos Conselhos Municipais de Assistência Social e do Idoso | Inclusão no Cadastro Estadual e Nacional de Entidades | Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social | Inscrição Estadual – Isento

24/03– Acolhimento emergencial em ILPI

Nome do residente: **Vitor Rodrigues de Lima**

Procedimentos realizados:

- Realizada avaliação de enfermagem (anamnese) no momento do acolhimento institucional.
- Realizadas orientações ao residente acerca da rotina da ILPI e dos cuidados prestados pela equipe de saúde.
- Elaborada prescrição de enfermagem conforme avaliação inicial.
- Organizada prescrição médica de acordo com receita apresentada.
- Separada e organizada medicação para uso mensal, conforme prescrição médica.
- Orientada a equipe de enfermagem quanto ao esquema medicamentoso e ao quadro clínico do residente.
- Solicitada à equipe a organização do quarto do residente, bem como a disposição de seus pertences pessoais, garantindo conforto e adaptação ao ambiente institucional.



Anamnese na enfermagem

Aferindo Sinais Vitais

27/03 – Óbito da residente:

Nome: **Maria Aparecida Jacoveto**

DN: 17/06/1941 GRAU: II RKM: 21072 Entrada: 07/06/2022

HD: CID10, F32 – Episódios depressivos, R33 - Retenção urinária e Câncer de mama

Procedimentos realizados:

- Estava internada na Santa Casa
- Entrega da documentação necessária, roupa e orientação familiar.
- Comunicação à médica responsável, coordenação, diretoria e equipe de funcionários.





LAR DOS VELHINHOS DR. ADOLPHO BARRETTO

Reconhecimento Utilidade Pública Estadual e Municipal | Inscrição nos Conselhos Municipais de Assistência Social e do Idoso | Inclusão no Cadastro Estadual e Nacional de Entidades | Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social | Inscrição Estadual – Isento

Responsável: Ana Claudia Estevo – COREN – SP: 519001

Atividades Assistenciais: Responsável pelo agendamento de consultas externas, exames de imagem e laboratoriais, acompanhamento de ajustes de medicação, realização de curativos e gestão de conflitos, assegurando a continuidade da assistência, a segurança dos residentes e o adequado funcionamento da equipe multiprofissional.

- **Acompanhamento e realização de curativos:**
 - Maria das Dores Parizoto e Sebastião Brandino
- **Solicitação de consultas externa/Residentes e especialidades:**
 - **CAPS:** Margali Aparecida Ceriali
 - **Dermatologista:** Expedita da Silva (retorno)
 - **Mastologista:** Maria Ap. Jacoveto (biopsia)
 - **Neurologista:** Expedita da Silva (retorno)
 - **UPA:** Maria Viana
 - **Hospital de Divinolândia, para cirurgia de hérnia:** Antônio Rosa
 - **Psiquiatra:** José Ibrain Carreira (2 vezes)
 - **Oftalmol./Casa Branca:** Joaquim de S. R. Filho
 - **CAPS Casa Branca:** Internação José Ibrain Carreira
- **Exames laboratoriais:**
 - **Urina:** Maria Viana, Lourdes Marchesini, José Ibrain Carreira, Solange Peres Fernandes
 - **Sangue:** Agenor Davi, Maria Viana, Joaquim de S. Rosa Filho
- **Exames de imagem/Residentes e exames:**
 - **RX:** Agenor Davi e Maria Viana
- **Ajuste e acompanhamento de alterações de medicação de uso contínuo:**
 - Margali Aparecida Ceriali, Expedita da Silva, Maria Viana, José Ibrain Carreira
- **Ajuste e acompanhamento de medicação por período determinado, (antibióticos, vitaminas e outros tratamentos temporários):**
 - Luiz Antônio de Souza, Gildo Soares, Expedita da Silva
- **Soroterapia conforme prescrição médica:**
 - Expedita da Silva, José Ibrain Carreira





LAR DOS VELHINHOS DR. ADOLPHO BARRETTO

Reconhecimento Utilidade Pública Estadual e Municipal | Inscrição nos Conselhos Municipais de Assistência Social e do Idoso | Inclusão no Cadastro Estadual e Nacional de Entidades | Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social | Inscrição Estadual – Isento

Responsável: Ana Claudia Estevo – COREN – SP: 519001

Atividade: Cronograma da Rotina da Equipe de Saúde – Técnico de Enfermagem, Cuidador e Estagiário

Equipe assistencial de saúde:

- **Técnicos de enfermagem:** 8
- **Cuidadores:** 6
- **Estagiário de enfermagem:** 1

Distribuição por plantão:

- **Plantão diurno:** 4 profissionais (12/36)
- **Plantão noturno:** 1 profissional (segunda a sábado 8 horas)
- **Período da manhã:** 1 estagiário (6 horas)
- **Plantão noturno:** 2 profissionais (12/36)
- **Ferista:** 1 profissional (12/36)

Estrutura da Rotina Diária

06h30 Troca de plantão

07h00 – 07h30

- Separar e distribuir medicações
- Separar lençóis, roupas, fraldas, toalhas e materiais para banho

07h30 – 08h00

- Café da manhã
- Auxílio na alimentação dos residentes que necessitam de ajuda
- Entrega da alimentação aos residentes que se alimentam de forma independente

08h00 – 10h00

- Banho dos residentes
- Barbear (terças e sextas-feiras), Corte de unhas (segundas-feiras)
- Troca de fraldas
- Troca de roupa de cama dos residentes acamados (todos os dias)
- Troca de roupa de cama dos residentes que deambula (quinta feira e sempre que necessário)
- Encaminhar residentes em cadeira de rodas para a sala de TV
- Posicionar residentes em poltronas ou no corredor

09h00 – 9h30



LAR DOS VELHINHOS DR. ADOLPHO BARRETTO

Reconhecimento Utilidade Pública Estadual e Municipal | Inscrição nos Conselhos Municipais de Assistência Social e do Idoso | Inclusão no Cadastro Estadual e Nacional de Entidades | Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social | Inscrição Estadual – Isento

- Chá da manhã
- Auxílio os residentes que necessitam de ajuda
- Entrega aos residentes que bebem de forma independente

10h00 – 11h00

- Organizar o setor
- Separar e distribuir medicações
- Horário de banho da equipe

11h00 – 12h00

- Almoço dos residentes
- Auxílio na alimentação dos residentes que necessitam de ajuda
- Entrega da alimentação aos residentes que se alimentam de forma independente

12h00 – 14h00

- Encaminhar ao leito os residentes que desejarem deitar
- Mudança de decúbito
- Troca de fraldas
- Organizar a sala de TV
- Horário de almoço da equipe (saem dois profissionais e permanecem dois)
- Realizar higiene dos residentes
- Verificar sinais vitais

14h00 – 14h30

- Café da tarde
- Auxílio na alimentação dos residentes que necessitam de ajuda
- Entrega da alimentação aos residentes que se alimentam de forma independente

14h30 – 17h30

- Separar e distribuir medicações
- Realizar anotações de enfermagem no prontuário eletrônico
- Troca de fraldas
- Lanche (frutas)
- Encaminhar residentes para o leito
- Mudança de decúbito
- Troca de fraldas
- Guardar as roupas dos residentes
- Organizar guarda-roupas dos residentes

17h00 – 18h00



LAR DOS VELHINHOS DR. ADOLPHO BARRETTO

Reconhecimento Utilidade Pública Estadual e Municipal | Inscrição nos Conselhos Municipais de Assistência Social e do Idoso | Inclusão no Cadastro Estadual e Nacional de Entidades | Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social | Inscrição Estadual – Isento

- Jantar
- Auxílio na alimentação dos residentes que necessitam de ajuda
- Entrega da alimentação aos residentes que se alimentam de forma independente
- Organização do setor
- Realizar relatório no caderno de plantão

18h30

- Troca de plantão

18h30 – 19h00

- Separar e distribuir medicações

19h00 – 20h00

- Separar fraldas, cobertores e demais materiais
- Troca de fraldas
- Separar e distribuir medicações

20h00 – 21h00

- Verificar sinais vitais
- Realizar anotações de enfermagem no prontuário eletrônico

21h00 – 22h00

- Ceia
- Troca de fraldas
- Separar e distribuir medicações

01h00 – 05h00

- Horário de descanso do cuidador (sai um profissional e permanece outro; após, revezamento)
- Profissional que não estiver em descanso realiza vigia dos dois setores
- Organizar guarda-roupas do setor (lençóis, cobertores, roupas de frio etc.)
- Troca de fraldas
- Lavar garrafinhas de água
- Separar lençóis, roupas, fraldas, toalhas e materiais para banho
- Banho, se necessário

05h00 – 06h00

- Separar e distribuir medicações
- Organizar o plantão



LAR DOS VELHINHOS DR. ADOLPHO BARRETTO

Reconhecimento Utilidade Pública Estadual e Municipal | Inscrição nos Conselhos Municipais de Assistência Social e do Idoso | Inclusão no Cadastro Estadual e Nacional de Entidades | Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social | Inscrição Estadual – Isento

- Realizar relatório no caderno de plantão

06h30

- Troca de plantão



LAR DOS VELHINHOS DR. ADOLPHO BARRETTO

Reconhecimento Utilidade Pública Estadual e Municipal | Inscrição nos Conselhos Municipais de Assistência Social e do Idoso | Inclusão no Cadastro Estadual e Nacional de Entidades | Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social | Inscrição Estadual – Isento

FISIOTERAPIA



LAR DOS VELHINHOS DR. ADOLPHO BARRETTO

Reconhecimento Utilidade Pública Estadual e Municipal | Inscrição nos Conselhos Municipais de Assistência Social e do Idoso | Inclusão no Cadastro Estadual e Nacional de Entidades | Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social | Inscrição Estadual – Isento

FINALIDADE DA FISIOTERAPIA NA ILPI

Responsável: Tatiana Aparecida Madeira – CREFITO 3/254928-F

Realizar avaliação funcional dos residentes, elaborar e executar planos terapêuticos individualizados, promovendo mobilidade, autonomia e prevenção de incapacidades. Desenvolver intervenções de reabilitação motora e respiratória, atuar em situações de risco funcional e implementar ações de promoção e proteção da saúde, contribuindo para o envelhecimento ativo.

Atividades: Caminhada interna

Responsável: Tatiana Aparecida Madeira – CREFITO 3/254928-F

Realizado caminhada interna com os residentes, individualmente ou em pequenos grupos, percorrendo toda a área interna do Lar. A atividade visou promover estimulação motora global, manutenção da capacidade funcional, melhora da circulação sanguínea, fortalecimento da musculatura, além de favorecer a socialização, a autonomia e o bem-estar geral dos residentes.



Atividades: Caminhada externa

Responsável: Tatiana Aparecida Madeira – CREFITO 3/254928-F

Foi desenvolvida caminhada externa com os residentes, realizada individualmente em área aberta e acompanhados. A intervenção buscou otimizar a mobilidade, preservar o desempenho funcional, melhorar a circulação, fortalecer grupos musculares e promover interação social, autonomia e bem-estar, além de proporcionar exposição segura ao ambiente natural.





LAR DOS VELHINHOS DR. ADOLPHO BARRETTO

Reconhecimento Utilidade Pública Estadual e Municipal | Inscrição nos Conselhos Municipais de Assistência Social e do Idoso | Inclusão no Cadastro Estadual e Nacional de Entidades | Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social | Inscrição Estadual – Isento

Atividades: Alongamentos, mobilização e fortalecimento muscular

Responsável: Tatiana Aparecida Madeira – CREFITO 3/254928-F

Realizou-se sessão de fortalecimento e condicionamento físico, empregando caneleiras, halteres, faixas elásticas e bastões. A intervenção teve como objetivos otimizar força e resistência muscular, promover condicionamento cardiorrespiratório e contribuir para a manutenção da autonomia funcional.



Atividades: Treino de marcha

Responsável: Tatiana Aparecida Madeira – CREFITO 3/254928-F

Realizado treino de marcha com foco em aprimorar equilíbrio, coordenação e padrão de locomoção.





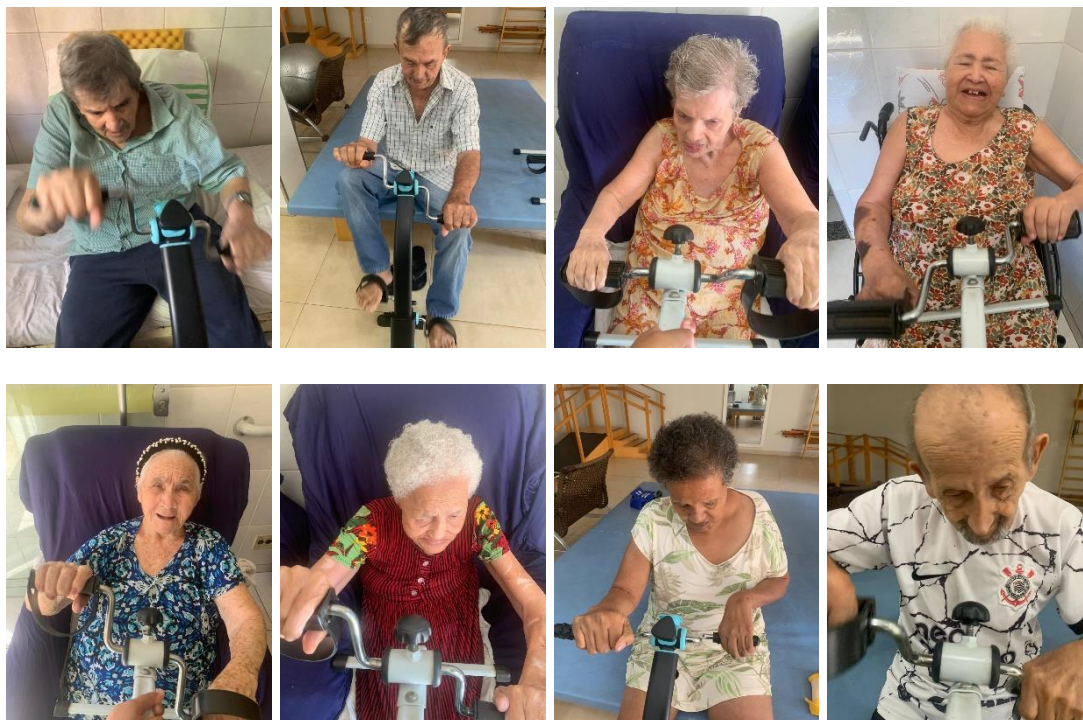
LAR DOS VELHINHOS DR. ADOLPHO BARRETTO

Reconhecimento Utilidade Pública Estadual e Municipal | Inscrição nos Conselhos Municipais de Assistência Social e do Idoso | Inclusão no Cadastro Estadual e Nacional de Entidades | Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social | Inscrição Estadual – Isento

Atividades: Condicionamento físico com ciclo ergômetro

Responsável: Tatiana Ap. Madeira – CREFITO 3/ 254928-F

Realizado atendimento condicionamento físico, com o objetivo de melhora na função cardiopulmonar.



Atividades: Fisioterapia respiratória e avaliação

Responsável: Tatiana Aparecida Madeira – CREFITO 3/254928-F

Intervenção respiratória destinada avaliação respiratória, estimular a ventilação pulmonar, promover higiene brônquica, prevenir complicações respiratórias e favorecer o conforto respiratório.





LAR DOS VELHINHOS DR. ADOLPHO BARRETTO

Reconhecimento Utilidade Pública Estadual e Municipal | Inscrição nos Conselhos Municipais de Assistência Social e do Idoso | Inclusão no Cadastro Estadual e Nacional de Entidades | Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social | Inscrição Estadual – Isento

Atividades: Analgesia

Responsável: Tatiana Aparecida Madeira – CREFITO 3/254928-F

Intervenção analgésica com recursos termo foto.





LAR DOS VELHINHOS DR. ADOLPHO BARRETTO

Reconhecimento Utilidade Pública Estadual e Municipal | Inscrição nos Conselhos Municipais de Assistência Social e do Idoso | Inclusão no Cadastro Estadual e Nacional de Entidades | Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social | Inscrição Estadual – Isento

COMEMORAÇÃO DOS ANIVERSARIANTES MENSAIS



LAR DOS VELHINHOS DR. ADOLPHO BARRETTO

Reconhecimento Utilidade Pública Estadual e Municipal | Inscrição nos Conselhos Municipais de Assistência Social e do Idoso | Inclusão no Cadastro Estadual e Nacional de Entidades | Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social | Inscrição Estadual – Isento

Responsável: Equipe técnica

Atividade: Comemoração dos Aniversariantes

As comemoração dos aniversariantes é realizada, de forma sistemática, na última quarta-feira de cada mês, excepcionalmente esse mês, foi realizada na última sexta-feira. A atividade tem como objetivos promover momentos de bem-estar e socialização, fortalecer o senso de pertencimento ao grupo institucional e contribuir para a valorização pessoal e o fortalecimento da autoestima dos residentes.



Lar dos Velhinhos Dr. Adolpho Barretto
Alexandre Fogarin
Coordenador



LAR DOS VELHINHOS DR. ADOLPHO BARRETTO

Reconhecimento Utilidade Pública Estadual e Municipal | Inscrição nos Conselhos Municipais de Assistência Social e do Idoso | Inclusão no Cadastro Estadual e Nacional de Entidades | Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social | Inscrição Estadual – Isento

RUA CORONEL JOSÉ PEREIRA LIMA, 1274
CENTRO - MOCOCA - SP
CEP - 13730-220
TEL. (19) 3656-0203



@laradolphobarretto



velhinhosdemococa@uol.com.br